

Số: 23 /TB-UBND

Phước Thạnh, ngày 03 tháng 10 năm 2025

**THÔNG BÁO**  
**Về việc tiếp nhận viên chức (do chuyển công tác)**  
**thuộc sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo**

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức; Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25 tháng 9 năm 2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Thông tư số 19/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 20/2023/TT-BGDĐT ngày 30/10/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 449/QĐ-UBND ngày 10/7/2025 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ủy quyền Giám đốc Sở Nội vụ, Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp xã về quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

Căn cứ Công văn số 974/SNV-CCVC ngày 31 tháng 7 năm 2025 của Sở Nội vụ tỉnh Tây Ninh về việc hướng dẫn giải quyết hồ sơ chuyển công tác viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo.

Căn cứ Công văn số 3465/SNV-CCVC ngày 01 tháng 10 năm 2025 của Sở Nội vụ tỉnh Tây Ninh về việc tiếp nhận viên chức (chuyển công tác) thuộc sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo xã Phước Thạnh.

Ủy ban nhân dân xã Phước Thạnh thông báo nhu cầu chỉ tiêu tiếp nhận viên chức (do chuyển công tác) sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo và tiếp nhận hồ sơ chuyển đến của viên chức, cụ thể như sau:

**1. Chỉ tiêu, vị trí việc làm cần tiếp nhận**

Gồm 32 chỉ tiêu (thấp hơn 08 chỉ tiêu giáo viên so với số lượng được Sở Nội vụ thẩm định tại Công văn số 3465/SNV-CCVC, do số lớp ở các trường học thực tế được xác định tại thời điểm ban hành thông báo này thấp hơn số lớp khi thống kê nhu cầu cần tiếp nhận<sup>1</sup>), cụ thể:

<sup>1</sup> Theo Công văn số 198/UBND-VHXX ngày 07/8/2025 của UBND xã Phước Thạnh về việc đề nghị thẩm định tiếp nhận 42 chỉ tiêu viên chức chuyển công tác sự nghiệp giáo dục và đào tạo trực thuộc UBND xã Phước Thạnh.

- Vị trí việc làm giáo viên cần tiếp nhận: **27** chỉ tiêu.
- Vị trí việc làm nhân viên cần tiếp nhận: **05** chỉ tiêu.

(Danh sách chỉ tiêu cụ thể kèm theo)

## **2. Đối tượng, điều kiện, tiêu chuẩn**

### a) Đối tượng

Viên chức sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo đang công tác trong các trường học trên địa bàn tỉnh Tây Ninh và ngoài tỉnh; có nguyện vọng được chuyển công tác đến các trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Phước Thạnh và được cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức đồng ý cho chuyển công tác.

### b) Điều kiện, tiêu chuẩn

- Đảm bảo các tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp viên chức theo vị trí việc làm cần tiếp nhận.

- Không trong thời hạn xử lý kỷ luật hoặc không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật viên chức quy định tại Điều 56 Luật Viên chức năm 2010 được sửa đổi, bổ sung tại khoản 8 Điều 2 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức năm 2019.

## **3. Thành phần hồ sơ tiếp nhận**

a) Văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức từ cấp xã trở lên, đồng ý cho viên chức chuyển công tác đến các trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Phước Thạnh.

b) Đơn đề nghị chuyển công tác (có ý kiến thống nhất của Thủ trưởng đơn vị hoặc cấp có thẩm quyền quản lý).

c) Sơ yếu lý lịch (Mẫu HS02-VC/BNV ban hành kèm theo Thông tư số 07/2019/TT-BNV ngày 01/6/2019 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ) được lập trong thời hạn 30 ngày trước ngày nộp hồ sơ tiếp nhận, có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

d) Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ đào tạo, bồi dưỡng theo yêu cầu của vị trí việc làm.

e) Bản sao có chứng thực các quyết định tuyển dụng, quyết định bổ nhiệm vào ngạch viên chức, quyết định lương đang hưởng.

g) Bản sao kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức trong 03 năm gần nhất.

h) Bản tự nhận xét, đánh giá của viên chức về phẩm chất chính trị, đạo đức, trình độ và năng lực chuyên môn, nghiệp vụ, quá trình công tác có xác nhận của Thủ trưởng cơ quan, đơn vị.

i) Giấy khám sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn

30 ngày trước ngày nộp hồ sơ.

k) Các văn bản, hồ sơ thể hiện viên chức thuộc các tiêu chí ưu tiên được thực hiện theo quy định tại Công văn số 974/SNV-CCVC ngày 31/7/2025 của Sở Nội vụ tỉnh Tây Ninh về việc hướng dẫn giải quyết hồ sơ chuyển công tác viên chức ngành giáo dục và đào tạo.

#### 4. Thời gian, địa điểm, hình thức nộp hồ sơ


a) Thời gian: Trong giờ hành chính, từ ngày 06/10/2025 đến hết ngày 10/10/2025.

b) Địa điểm: Tại Phòng Văn hoá - Xã hội xã Phước Thạnh, địa chỉ: Quốc lộ 22B, Ấp Giữa, xã Phước Thạnh, tỉnh Tây Ninh (tại UBND xã Hiệp Thạnh cũ).

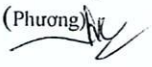
c) Hình thức nộp: Trực tiếp hoặc nộp gửi qua đường bưu điện theo địa chỉ nêu trên.

5. Thời điểm niêm yết và công bố danh sách viên chức xin chuyển đến đã được xét duyệt theo thứ tự ưu tiên từ ngày 13/10/2025 đến ngày 22/10/2025.

Thông báo này được niêm yết công khai UBND xã Phước Thạnh (Phòng Văn hóa – Xã hội xã) và trên Trang thông tin điện tử của UBND xã Phước Thạnh tại địa chỉ: <https://phuocthanh.tayninh.gov.vn>

Ủy ban nhân dân xã Phước Thạnh thông báo đến các cá nhân có nguyện vọng được chuyển công tác đến các trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân xã Phước Thạnh biết, thực hiện. 

#### Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- UBND các xã, phường trên địa bàn tỉnh.
- CT và các PCT UBND xã;
- Phòng VHXX (niêm yết);
- Trung tâm CƯDVSNC xã (đưa tin);
- Lưu: VT, PVHXX (Phương) 



**Trần Lĩnh Du**

**NHU CẦU TIẾP NHẬN GIÁO VIÊN TẠI CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO XÃ PHƯỚC THẠNH NĂM 2025**

*(Kèm theo Thông báo số 23/TB-UBND ngày 03/10/2025 của UBND xã Phước Thạnh)*



STT	Cấp	Tên trường có nhu cầu tiếp nhận	Đơn vị trực thuộc xã, phường	VỊ TRÍ VIỆC LÀM CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CHUYÊN NGÀNH																			Tổng nhu cầu tiếp nhận	Ghi chú	
				Giáo viên mầm non hạng III (V.07.02.26)	Giáo viên tiểu học hạng III (V.07.03.29)					Giáo viên trung học hạng III (V.07.04.32)															
					Giáo dục Tiểu học	Tổng phụ trách đội	Âm nhạc	Mỹ thuật	Giáo dục thể chất	Tiếng Anh	Tin học và Công nghệ (Tin học)	Tổng phụ trách đội	Âm nhạc	Mỹ thuật	Giáo dục thể chất	Tiếng Anh	Tin học	Ngữ văn	Toán	Lịch sử và Địa lí	Khoa học tự nhiên	Công nghệ			Giáo dục công dân
		<b>Tổng cộng</b>		<b>11</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>27</b>	
1	Mầm non	Trường MG Phước Trạch	Xã Phước Thạnh	2																				2	
2	Mầm non	Trường MN Liên Cơ	Xã Phước Thạnh	4																				4	
3	Mầm non	Trường MN Phước Thạnh	Xã Phước Thạnh	5																				5	
4	Tiểu học	Trường TH Xóm Bó	Xã Phước Thạnh		1																			1	
5	Tiểu học	Trường TH Đá Hàng	Xã Phước Thạnh		1																			1	
6	Tiểu học	Trường TH Cây Da	Xã Phước Thạnh						1		1													2	Giáo viên Thẻ dực kiêm Phụ trách đội
7	Tiểu học	Trường TH Phước Hòa	Xã Phước Thạnh		1																			1	
8	THCS	Trường THCS Trần Hưng Đạo	Xã Phước Thạnh										1					1						2	
9	THCS	Trường THCS Hiệp Thạnh	Xã Phước Thạnh											1			1			3				5	1 Lịch sử, 02 địa lý
10	THCS	Trường THCS Phước Thạnh	Xã Phước Thạnh										1				1	1					1	4	

**NHU CẦU TIẾP NHẬN VIÊN CHỨC CHUYÊN MÔN ĐÙNG CHUNG (NHÂN VIÊN) TẠI CÁC ĐƠN VỊ SỰ NGHIỆP TRỰC THUỘC  
UBND XÃ PHƯỚC THẠNH NĂM 2025**

(Kèm theo Thông báo số 25/TB-UBND ngày 05/10/2025 của UBND xã Phước Thạnh)

STT	Cấp	Tên trường	Đơn vị trực thuộc xã, phường	VỊ TRÍ VIỆC LÀM CHỨC DANH NGHỀ NGHIỆP CHUYÊN NGÀNH VÀ ĐÙNG CHUNG					Tổng nhu cầu tiếp nhận	Ghi chú
				Văn thư viên trung cấp (02.008)	Kế toán viên trung cấp (V.06.032)	Thư viện viên hạng IV (V.10.02.07)	Viên chức thiết bị, thí nghiệm (V.07.07.20)	Y sĩ hạng IV (V.08.03.07)		
1	Mầm non	Trường MG Phước Trạch	Xã Phước Thạnh					1	1	
2	Tiểu học	Trường TH Cây Da	Xã Phước Thạnh			1		1	2	
3	Tiểu học	Trường TH Phước Hội	Xã Phước Thạnh		1				1	
4	THCS	Trường THCS Hiệp Thạnh	Xã Phước Thạnh		1				1	
<b>Tổng</b>				<b>0</b>	<b>2</b>	<b>1</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>5</b>	